

**П Р И К А З**23.03.2020№ 13/75-20

Новосибирск

**О неотложных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)**

Руководствуясь приказом Федерального агентства связи от 20.03.2020 № 59 «О неотложных мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)» и на основании письма Федерального агентства связи от 20.03.2020 № ИЧ-ПЗ0-2339 «О необходимости принятия мер», в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в СибГУТИ оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб).
2. Утвердить:
  - 2.1. состав Оперативного штаба согласно приложению № 1;
  - 2.2. положение об Оперативном штабе согласно приложению № 2;
  - 2.3. план неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - План).
3. Структурным подразделениям СибГУТИ приступить к исполнению Плана немедленно.
4. Начальнику Организационно-правового управления Владимировой Т.Б. обеспечить работу оперативного штаба, в том числе с определением необходимого служебного помещения, созданием адреса электронной почты для оперативной связи, организацией работы «горячей» телефонной линии.
5. Директорам филиалов и колледжа:
  - 5.1. до 24.03.2020 создать оперативные группы по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативная группа филиала/колледжа);
  - 5.2. утвердить персональный состав Оперативной группы филиала/колледжа, назначить руководителя;
  - 5.3. принять меры по обеспечению работы Оперативной группы филиала/колледжа, в том числе с выделением необходимого служебного помещения, организацией работы «горячей» телефонной линии, созданием адреса электронной почты для оперативной связи (при необходимости);
  - 5.4. ежедневно докладывать в Оперативный штаб об обстановке в филиалах/колледже.
6. Руководителю Оперативного штаба координировать действия Оперативных групп филиалов/колледжа и докладывать исполняющему обязанности ректора о состоянии дел в филиалах и СибГУТИ ежедневно в 11.00 по Новосибирскому времени.

7. Начальнику ОДиРОГ ОПУ ознакомить с настоящим приказом всех членов Оперативного штаба, руководителей структурных подразделений под роспись, довести приказ до директоров филиалов путем направления по электронной почте.
8. Начальнику отдела рекламы и PR разместить настоящий приказ на сайте университета.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



М.Л. Соловьев